

- א- מטרת ההדרכה – הבנה של האחריות האישית והארגונית כלפי עובדי המרכזים, הילדים, בני הנוער והקהילה כולה בתחום הבטיחות
- ב- במתנ"ס מתקיימות פעילויות מגוונות – חוגי ספורט, יצירה, הופעות, אירועים קהילתיים.
- ג- כל אחת מהפעילות יכול להיות הזדמנות לסיכון בטיחותי ולתאונה/אירוע בטיחותי.
- ד- האתגר של מנהל המרכז ועובדיו הוא, להפוך את המקום הזה לבטוח, כך שכל משתמשי המרכז/המועדון ירגישו כאן מוגנים ובטוחים
- ה- מנהל ואב הבית של המרכז המועדון יש תפקיד כפול:
1. לדאוג לתשתיות ולסביבה בטוחה – לוודא שמתקנים, אולמות, ציוד ודרכי גישה תקינים ובטוחים.
 2. להוביל תרבות של בטיחות – להיות דוגמה אישית, להציב גבולות ברורים ולוודא שכל מדריך, מתנדב ועובד מבינים את האחריות שלהם.

בסופו של "יום",

בטיחות היא לא מסמך או שלט על הקיר – היא

תרבות שנבנית על ידי אנשים

בטיחות בעבודה

נושאי ההדרכה:

- א-בטיחות בעבודה-מושגים
- ב-הדגשים רלוונטים בנושא חוזר מנכ"ל מוס"ח
- ג- מבוא לעבודה בגובה-מושגים מה מותר ומה אסור
- ד-התנהלות מול קבלנים
- ה-בטיחות אש
- ו- ציוד מגן אישי



יוסי שחר
יעוץ בטיחות
ונייהול סיכונים בע"מ



1. חוק ארגון פיקוח על העבודה התשי"ד 1954 ותקנותיו
2. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970

מתוך תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט 1999
קובעות הוראות בדבר,

**"מסירת מידע עדכני לעובד בדבר סיכונים במקום העבודה וכן מסירת הוראות עדכניות
לשימוש להפעלה ולתחזוקה בטוחים של ציוד, חומרים ותהליכי עבודה"**

הנך מתבקש לשמור על כללי הבטיחות והגהות

לתשומת לבך הוראות אלו הינן הנחיות יסוד בלבד ואין הן באות במקום הוראות, נהלים והנחיות המלאות
והמפורטות של הרשות (ניתן לעיין בהם אצל מנהל כ"א) או חוקים תקנות פקודות או כל הוראות בנושא
הבטיחות החקוקות.



מסירת מידע והדרכת עובדים

1. מסירת מידע בדבר סיכונים

המחזיק במקום העבודה ימסור לעובד במקום העבודה מידע עדכני בדבר סיכוני הבטיחות והבריאות, הקיימים במקום העבודה במיוחד בתחנות העבודה שבה מועסק העובד, וכן ימסור לו הוראות עדכניות לשימוש, הפעלה ותחזוקתה בטוחים של ציוד, של חומרים ושל תהליכי העבודה.



בטיחות

המונח "בטיחות" מתאר מצב או מכלול תנאים שנשמרת שלמות, האדם, הציוד והסביבה ומוגנים מפני סכנות, נזקים או פגיעות אפשריות.

מכלול התנאים: ליישום הבטיחות המרכז/מועדון

- א- אמצעים ארגוניים – לקבוע נהלים, לנהל סיכונים ולפקח, ועדת בטיחות ארגונית הדרכות תקופתיות לעובדים בקרה ודיווח על תאונות/כמעט-תאונות
- ב- אמצעים טכניים-אילו מערכות וציוד חיוניים למניעת תאונות. שימוש בציוד מגן אישי (קסדות, כפפות, משקפי מגן) תחזוקה מונעת במרכזים/מועדונים מערכות גילוי וכיבוי אש תאורה ואורור מתאימים שמירה על ציוד
- ג- אמצעים התנהגותיים – איך אנחנו, כמנהלים/עובדים, מטמעים "תרבות בטיחות" ואחריות אישית במטרה-שמירה על בטיחות משתמשי המרכז/המועדון.

הבטיחות אינה מטרה בפני עצמה, ביצוע המשימה/העבודה הוא העיקר

מטרת הבטיחות: לסייע לעובד לבצע את המשימה ביצירת סביבת עבודה בטוחה ככל הניתן, שלא תגרום נזק לבריאות הפיזית או הנפשית של העובדים, הילדים והמבוגרים

מושגי יסוד

גורם סיכון

גורם שיש בו פוטנציאל לגרימת פגיעה בבריאות או נזק אחר לאדם, לרכוש או לסביבה
דוגמה: החלקה, חשמל, אש, מהמורות וכו'

מפגע בטיחות

מצב שמסכן מיידית חיי אדם או רכוש. קיים בו סיכון ממשי שיכול לגרום לפגיעה
אם לא יוסרו או יתוקנו מיידית **ומחייב טיפול דחוף ומיידי**.
דוגמאות: כבל חשמל חשוף, מגן אצבעות קרוע, מכסה ביוב שבור, רצפה
רטובה ללא אזהרה, חפץ כבד תלוי בצורה לא יציבה.

ליקוי בטיחות

בעיה או פגם במכונה/כלי עבודה וכו' אשר עלולים להתפתח בהמשך למפגע, אך ברגע
הנוכחי לא מהווים סיכון מיידי. **מחייבים טיפול ותיקון, אך לא בהכרח באופן מיידי**.
דוגמאות: שער לא מקובע, ידית דלת שבורה, מגן אצבעות קרוע וכו' ציוד לא תקין ותיקני

תאונה אירוע פתאומי, בלתי צפוי ובלתי מתוכנן, שהביא לפגיעה
פיזית או נפשית באדם או לנזק לרכוש

תרשים דגם 5-M-

תיאורית שרשרת תאונת העבודה

מודל ה-5M

1. Management
2. Mission
3. Man
4. Machine
5. Media



שרשרת התאונה עפ"י התרשמים

1. משימה

א- משימה לא ברורה/מובנת.

ב- משימה לא בטיחותית

3. ציוד

א- ציוד לא תקין

ב- ציוד לא תקני

ג- ציוד שאינו מתאים
למשימה

ד- חוסר בציוד



5. ניהול



2. העובד

א- חוסר התאמה לתפקיד

ב- לא מקצועי

ג- סוף יום עבודה

4. סביבה

א- ניהול שלא על פי הנהלים והתקנות

ב- ניהול לא מקצועי

ג- חיסכון בכסף על חשבון בטיחות

א- מפגעי/ליקויי בטיחות



בכל מרכיב סביבת עבודה, יכולים להיות כשלים התורמים לתאונה באופן הבא:

1. **משימה:** משימה צריכה להיות מוגדרת כפעולה לביצוע שתהיה ברורה.
2. **"אדם":** טעויות של אנשים, וכן מאפיינים אישיים שתרמו לתאונה (עייפות, חוסר ריכוז, מגבלות פיזיות וכדומה);
3. **"ציוד":** כשלים הנדסיים וטכניים, כולל השפעה מזיקה של חומרים מסוכנים, חוסר במיגון, תחזוקה לקויה של ציוד וכדומה;
4. **גורם הסביבה:** מתייחס לא רק לסביבה הפיזית שיכולה לתרום לתאונה (מכשולים, בורות, מישור משופע וכדומה), אלא גם לגורמים סביבתיים היגייניים (תאורה, רעש, רטט, אוורור וכדומה), ואף ארגוניים (מורל, נורמות התנהגות וכדומה);
5. **גורם הניהול:** כולל סוגים כמו תכנון ועיצוב המטלה, הדרכה והכשרה, פיקוח ותיאום על ביצוע, נושאי תקשורת, משוב וכדומה.

חלוקת האחריות

1. בעל המפעל/הארגון, מנהל עבודה.

א- הדרכה מתאימה

ב- אספקת כל הצידוד ואמצעי המיגון הנדרשים

ג- פיקוח על העובדים

2. אחריות העובד:

א- לעבוד על פי ההדרכה/הכשרה שעבר.

ב- לעבוד בהתאם ועפ"י החוק

ג- לעבוד עפ"י הוראות הבטיחות.

ד- לעבוד עם ציוד מגן אישי, ולשמור על תקינותו.

ה- להודיע במיידית על כל פגם בציוד, על כל סיכון במקום

העבודה, או על היותו במצב בריאותי או נפשי המהווה סכנה.

אחריות אישית –

אם יש ספק לגבי ביצוע העבודה בבטחה, אין לבצע את

העבודה!

על העובד להבין שהאחריות הבסיסית היא עליו שכן:

הוא זה שנושא בתוצאות!!



מה מציל אותנו?

מודעות לסכנות.

עבודה עפ"י ההכשרה, החוקים והנהלים שנקבעו

מקצועיות ואחריות.

ציוד מגן אישי



דרישות החוק

המושג "ציוד מגן אישי" מתייחס לכל ציוד המשמש לאדם הגנה מפני השפעות המזיקות לבטיחותו ובריאותו.

בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997

מטרת השימוש בציוד מגן אישי

ציוד ואבזריו נועדו לשימוש האיש של אדם בעבודה בדרך של לבישה הרכבה, חבישה או נשיאה ושתוכנן במיוחד להגנתו מפני סיכון העלול לפגוע בבטיחותו או בבריאותו

במקום עבודה שלא ניתן למנוע בו סיכונים בטיחותיים על ידי בניה או התקנה, חייב מעביד, לשם מניעת סיכוני בטיחות

לעובד, לספק לו **ציוד מגן אישי** כמפורט בתקנות אלה.

חובת המעביד לספק ציוד מגן אישי

(על פי תקנה מס 3)

1. המעביד יספק ציוד מגן אישי לפי העניין לשימוש העובד בעבודות ובתהליכים שנקבעו לשם הגנת איברים כמפורט ויפקח כל השימוש כאמור.
2. מעביד שאינו מספק את הציוד בעצמו, ינחה את הממונה על העבודה כיצד לקיים את ההוראות כאמור ויפקח על ביצועם
3. מעביד יתקן או יחליף ציוד מגן אישי שנתגלה בו פגם או נזק

חובת העובד להשתמש בציד מגן אישי

תקנה 9 קובעת : עובד שקיבל ציד מגן אישי חייב

1. להשתמש בו בהתאם לייעודו
2. להחזיקו בצב נקי ולשמור על תקינותו
3. להחזירו מייד למעבידו או לממונה על העבודה כשנתגלה בו פגם או נזק לשם החלפתו

אבא קח את הכובע
שלי
אני אוהב אותך



תבוא הביתה ללא פגע **פוש**י ממתין לך

הגנה על הרגליים - נעליים

4. **הגן על רגלך :** נעל נעלי עבודה . בעת ביצוע עבודות בניה, בניה הנדסית, פירוקים, חציבה בפטיש ידני, חשמלי, אור, עבודות השחזה, ריתוך, חריטה, מסגרות, ניסור, עבודות גינון, וכו'...

תקנה 3 סעיף 7

הכל בגלל מסמר קטן



נוחות ומונעות החלקות

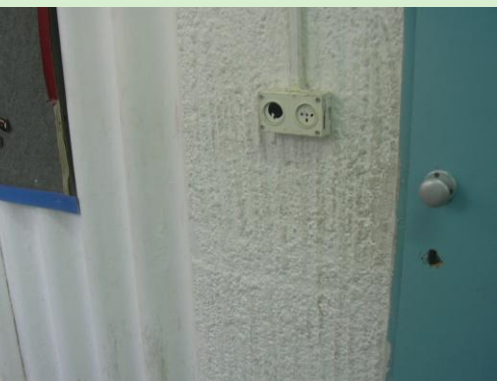


נעל עם רפידת ברזל, אימת
המסמרים הבולטים

בטיחות מוס"ח-חוזר מנכ"ל משרד החינוך

אחריות

מנהל מוסד חינוכי/מתנ"ס/מועדון
ינהל את הבטיחות במוסד החינוכי
ויפעל ליישום דרישות החוק
והתקנים דרישות משרד החינוך
ודרישות הרשות המקומית /
בעלות.



סולמות-עבודה בגובה

עבודה בגובה מוגדרת בחוק:

"ככל עבודה שבה העובד נמצא בגובה של שני מטרים ומעלה מהרצפה, מהקרקע או מכל משטח יציב אחר.

1. על גגות, קורות או מבנים גבוהים.
2. עבודה באמצעות סולמות, במות הרמה, פיגומים או מנופים.
3. עבודה ליד פתחים בקירות, פתחי רצפה או גג, כגון חלונות, פירים או מעליות.



בטיחות באש



התנאים המוקדמים של בעירה

שלושה תנאים אלו יוצרים את משולש האש

משולש האש



עקרונות ושיטות הכיבוי

**עקרון הכיבוי בכל סוג שריפה מבוסס על סילוק
אחד מתוך שלושת גורמי האש או הפרדתם.**



סיכום

**על העובד להבין שהאחריות
הבסיסית היא עליו שכן:**

הוא זה שנושא בתוצאות!!

